



**ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ**

ПРИКАЗ

О внесении изменений в приказ Департамента образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 27 октября 2014 года № 1381 «Об Общественном совете при Департаменте образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры»

г. Ханты-Мансийск
от 27 октября 2015 г.

№ 45

В целях приведения положения об Общественном совете при Департаменте образования и молодежной политики Ханты-Мансийском автономном округе – Югре в соответствии с постановлением Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 25.12.2014 № 142 «О порядке образования общественных советов и типовом положении об общественном совете при исполнительном органе государственной власти Ханты-Мансийского автономного округа – Югры»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приказ Департамента от 27 октября 2014 года № 1381 «Об Общественном совете при Департаменте образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры» следующие изменения:

1.1. Изложить приложение 1 в новой редакции согласно приложению к настоящему приказу.

1.2. В приложении 2 слова «Помощник директора АУ ДПО «Институт развития образования» заменить словами «Председатель регионального отделения общероссийской организации «Всероссийское педагогическое собрание», заместитель директора АУ ДПО «Институт развития образования» по организационно-методическому сопровождению оценочных процедур в образовании».

2. Контроль выполнения настоящего приказа возложить на заместителя директора –начальника управления молодежной политики, дополнительного образования детей А.Е.Тимкина.

И.о. директора Департамента



Л.В. Максимова

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОБЩЕСТВЕННОМ СОВЕТЕ
ПРИ ДЕПАРТАМЕНТЕ ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ
ПОЛИТИКИ ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО
ОКРУГА – ЮГРЫ**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует порядок формирования и деятельности Общественного совета при Департаменте образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее – Совет).

1.2. Совет является постоянно действующим консультативно-совещательным органом при Департаменте образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, и создается в целях содействия поиску эффективных решений и разработке мер по реализации государственной политики в сфере образования и молодежной политики на основе взаимодействия граждан, общественных объединений и иных негосударственных некоммерческих организаций, а также реализации прав граждан на осуществление общественного контроля, обеспечения участия населения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее – автономный округ) в работе Департамента образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры по подготовке и реализации управленческих решений.

1.3. Совет образуется в порядке, установленном Губернатором Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

1.4. Совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законодательством Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, нормативными правовыми актами Губернатора и Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, настоящим Положением.

1.5. Положение о Совете, персональный состав Совета и изменения, вносимые в них, утверждается приказом Департамента образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее - Департамент).

1.6. Решения Совета носят рекомендательный характер.

1.7. Организационно-техническое обеспечение деятельности Совета осуществляет Департамент.

1.8. Совет в своей деятельности основывается на принципах открытости, инициативности, свободного обсуждения, законности, уважения прав и свобод человека и гражданина.

2. Задачи и направления деятельности Совета

2.1. Основные задачи Совета:

2.1.1. Осуществление общественного контроля за деятельностью Департамента в формах и порядке, предусмотренных федеральным законодательством и законодательством автономного округа;

2.1.2. Осуществление контроля за деятельностью субъектов естественных монополий;

2.1.3. Совершенствование механизма учета общественного мнения и обратной связи Департамента с гражданами, общественными объединениями и иными негосударственными некоммерческими организациями;

2.1.4. Обеспечение участия представителей общественности в процессе подготовки и реализации решений в сферах образования и молодежной политики;

2.1.5. Организация и осуществление совместных действий Департамента и граждан, общественных объединений и иных негосударственных некоммерческих организаций по разработке и реализации государственной политики в сфере образования и молодежной политики;

2.1.6. Привлечение к принятию управленческих решений в сферах деятельности Департамента широкого круга граждан, представляющих интересы различных групп населения автономного округа;

2.1.7. Информирование общественности и организаций автономного округа о целях, задачах и итогах работы Департамента в сферах образования и молодежной политики;

2.1.8. Осуществление контроля за реализацией решений Совета.

2.2. Основные направления деятельности Совета:

2.2.1. Подготовка предложений Департаменту по вопросам, входящим в сферу деятельности Департамента;

2.2.2. Обсуждение планов работы Департамента и отчетов о его деятельности;

2.2.3. Обсуждение отчетов Департамента о реализации государственных программ;

2.2.4. Участие в мероприятиях Департамента антикоррупционного характера и в кадровой политике;

2.2.5. Обсуждение вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействий) Департамента и его должностных лиц для выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин

выявленных нарушений;

2.2.6. Обсуждение проектов законов, проектов нормативных правовых актов автономного округа и иных документов, подготавливаемых Департаментом;

2.2.7. Обсуждение планов закупок, организуемых Департаментом;

2.2.8. Обсуждение проектов административных регламентов по предоставлению государственных услуг;

2.2.9. Обсуждение проектов инвестиционных программ и отчетов об их реализации;

2.2.10. Обсуждение тарифов на товары и услуги субъектов естественных монополий до принятия решений об их устранении;

2.2.11. Участие в оценке деятельности Департамента по итогам года;

2.2.12. Рассмотрение результатов контрольных мероприятий, проведенных контрольно-надзорными органами в отношении Департамента, а также в отношении подведомственных ему организаций;

2.2.13. Анализ эффективности работы образовательных организаций и учреждений молодежной политики, обобщение и популяризация опыта в этих сферах;

2.2.14. Разработка проектов предложений по вопросам компетенции Совета и направление их в Департамент;

2.2.15. Привлечение граждан, общественных объединений и институтов гражданского общества к реализации государственной политики в сфере образования и молодежной политики;

2.2.16. Рассмотрение общественных инициатив для повышения эффективности законодательства Российской Федерации и автономного округа в сфере образования и молодежной политики;

2.2.17. Участие в формировании независимой оценки качества образовательной деятельности организаций:

Участие в проведении независимой оценки качества образовательной деятельности организаций, осуществляющих образовательную деятельность на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры;

Определение перечня организаций, осуществляющих образовательную деятельность, в отношении которых проводится независимая оценка;

Составление графика проведения независимой оценки качества. (независимая оценка качества образовательной деятельности организаций осуществляется не чаще чем один раз в год и не реже чем один раз в три года);

Определение критериев оценки качества образовательной деятельности организаций;

Формирование предложений для разработки технического задания организациям, осуществляющим сбор, обобщение и анализ информации (далее - оператор) о качестве образовательной деятельности организаций;

Проведение независимой оценки качества образовательной

деятельности организаций с учетом информации, предоставленной оператором;

2.2.18. Обсуждение итогов мониторинга, рейтингов, представление в Департамент результатов независимой оценки качества образовательной деятельности организаций, а также предложений об улучшении их деятельности;

2.2.19. Представление в Департамент результатов независимой оценки качества образовательной деятельности организаций, а также предложений об улучшении их деятельности.

3. Права Совета

3.1. Совет для реализации целей и задач в установленной сфере деятельности имеет право:

Принимать решения по направлениям своей деятельности;

Участвовать в заседаниях коллегиальных органов при Департаменте, рабочих совещаниях, иных мероприятиях, организуемых Департаментом;

Вносить предложения по совершенствованию деятельности Департамента;

Взаимодействовать с Общественной палатой Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, общественными советами, созданными при органах исполнительной власти автономного округа, органах местного самоуправления муниципальных образований автономного округа;

Образовывать рабочие группы для подготовки и принятия решений;

Приглашать на свои заседания руководителей органов исполнительно власти, представителей общественных объединений и иных негосударственных некоммерческих организаций при обсуждении вопросов, решение которых входит в их компетенцию.

4. Порядок формирования состава Совета

4.1. Совет формируется на основе добровольного участия в его деятельности граждан Российской Федерации, достигших возраста 18 лет и постоянно проживающих в автономном округе, в порядке установленном Губернатором автономного округа.

4.2. Члены Совета исполняют свои обязанности на общественных началах.

4.3. Количественный состав Совета составляет не менее 6 человек.

4.4. Полномочия члена Совета могут быть прекращены досрочно по основаниям, предусмотренным Законом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 26 февраля 2006 года № 33-оз «Об Общественной палате Ханты-Мансийского автономного округа – Югры» (далее – Закон № 33-оз).

4.5. В случае возникновения обстоятельств, препятствующих члену Совета входить в его состав, или в случае выхода из его состава по собственному желанию он обязан не позднее 5 рабочих дней направить председателю Совета письменное заявление о выходе из состава Совета.

5. Деятельность Совета

5.1. На первом организационном заседании Совета путем открытого голосования избирает из своего состава председателя Совета, заместителя председателя Совета и секретаря Совета, утверждает план работы на текущий год.

5.2. Заседания Совета проходят в городе Ханты-Мансийске, а также могут быть выездными. В работе Совета возможно использование мобильных механизмов, обеспечивающих представление информации и обратной связи, в том числе возможности видеоконференцсвязи.

5.3. Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже 1 раза в квартал.

5.4. Заседание Совета считается правомочным при участии в нем не менее половины от установленной численности членов Общественного совета.

5.5. Решения Совета принимаются открытым голосованием простым большинством голосов (от числа присутствующих).

5.6. При равенстве голосов право решающего голоса принадлежит председательствующему на заседании.

5.7. Решения Совета, в том числе принятые путем заочного голосования, оформляются протоколом заседания, который подписывает председательствующий.

5.8. Члены Совета, несогласные с решением Совета, вправе изложить особое мнение, которое в обязательном порядке вносится в протокол заседания Совета.

5.9. При принятии решения о проведении заседания в заочной форме путем опросного голосования члены Совета в обязательном порядке уведомляются об этом с указанием срока, до которого они могут в письменной форме представить мнение по вопросу, вынесенному на заочное голосование.

5.10. При проведении заочного голосования решение принимается большинством голосов от общего числа членов, участвующих в голосовании. При этом число членов, участвующих в заочном голосовании, должно быть не менее половины общего числа членов Совета. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Совета, при его отсутствии - голос заместителя председателя Совета.

5.11. При проведении заседания Совета с использованием видеоконференцсвязи решение считается принятым, если от члена Совета получен ответ в онлайн режиме. В данном случае протокол не составляется, а подтверждением состоявшегося заседания Совета будет являться его аудио- и (или) видеозапись.

5.12. Председатель Совета:

Организует работу Совета и председательствует на его заседаниях;

Подписывает протоколы заседаний и другие документы Совета;

Формирует при участии членов Совета и утверждает план работы, повестку заседания и состав лиц, приглашаемых на заседание Совета;

Контролирует своевременное уведомление членов Совета о дате, месте и повестке предстоящего заседания, а также об утвержденном плане работы Совета;

Вносит предложения по проектам документов и иных материалов для обсуждения на заседаниях Совета и согласует их;

Контролирует своевременное направление членам Совета протоколов заседаний и иных документов и материалов;

Вносит предложения и согласовывает информацию о деятельности Совета, обязательную для размещения на едином официальном сайте государственных органов автономного округа, на сайте Общественной палаты и в сети Интернет на портале гражданского общества Югры «Югражанин.РФ»;

Взаимодействует с руководителем Департамента по вопросам реализации решений Совета;

Принимает решение, в случае необходимости, о проведении заседания Общественного совета в заочной форме, решения на котором принимаются путем опросного голосования его членов;

Принимает меры по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов у членов Совета, в том числе по досрочному прекращению полномочий члена Совета, являющегося стороной конфликта интересов.

5.13. Заместитель председателя Совета:

По поручению председателя Совета председательствует на заседаниях Совета в его отсутствие (отпуск, болезнь и т.п.);

Участвует в подготовке планов работы Совета, формировании состава лиц, приглашаемых на заседание Совета;

Обеспечивает коллективное обсуждение вопросов, внесенных на рассмотрение Совета.

5.14. Члены Совета:

5.14.1. Имеют право:

Вносить предложения по формированию повестки дня заседаний Совета;

Возглавлять комиссии и рабочие группы, формируемые Советом;

Участвовать в подготовке материалов по рассматриваемым вопросам;

Представлять свою позицию по результатам рассмотренных материалов при проведении заседания Совета в заочной форме путем опросного голосования в срок не более 5 дней с даты направления им материалов;

Выйти из Совета по собственному желанию.

5.14.2. Члены Совета обладают равными правами при обсуждении вопросов и голосовании.

5.14.3. Члены Совета обязаны лично участвовать в заседаниях Совета и

не вправе делегировать свои полномочия другим лицам.

5.14.4. Члены Совета обязаны соблюдать Кодекс этики члена Общественного совета, который утверждается Советом.

5.15. Секретарь Совета:

Уведомляет руководителя Департамента о прекращении полномочий члена (членов) Совета и необходимости замещения вакантных мест в Совете;

Уведомляет членов Совета о дате, месте и повестке предстоящего заседания, а также об утвержденном плане работы Совета;

Готовит и согласовывает с председателем Совета проекты документов и иных материалов для обсуждения на заседаниях Совета;

Ведет, оформляет, согласует с председателем Совета и рассылает членам Совета протоколы заседаний и иные документы и материалы;

Хранит документацию Совета и готовит в установленном порядке документы, передаваемые на хранение в архив и на уничтожение;

В случае проведения заседания Совета в заочной форме путем опросного голосования его членов обеспечивает направление всем членам Совета необходимых материалов и сбор их мнений по результатам рассмотрения материалов;

Готовит и согласовывает с председателем Совета информацию о деятельности Совета, обязательную для размещения на едином официальном сайте государственных органов автономного округа, на сайте Общественной палаты и в сети Интернет на портале гражданского общества Югры «Югражанин.РФ».

5.16. Срок полномочий членов Совета - 3 года с даты издания приказа, утверждающего состав Совета.

5.17. За 3 месяца до истечения срока полномочий членов Совета Департамента организует процедуру формирования нового состава членов Совета.

5.18. Ежегодно до 1 февраля года, следующего за отчетным, Совет готовит доклад о своей деятельности и направляет его в Департамент и Общественную палату с целью размещения на едином официальном сайте государственных органов автономного округа и на сайте Общественной палаты для общественного обсуждения.

5.19. По результатам рассмотрения доклада Общественной палатой, а также их публичного обсуждения Общественная палата, при необходимости, вносит в Департамент рекомендации о ротации состава Совета полностью или частично.

6. Заочное рассмотрение материалов

6.1. Заседания Совета могут быть проведены заочно в случае рассмотрения срочных вопросов, неутвержденных в плане работы Совета.

6.2. Материалы для рассмотрения направляются членам Совета по электронной почте для ознакомления и внесения замечаний и предложений.

предложения по направленным материалам в течение трех дней с момента их получения.